



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КУРОРТНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №30 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Принято
Общим собранием работников ГБДОУ
№ 30 Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 28 февраля 2019 г.

Утверждено
Приказом ГБДОУ детский сад № 30
комбинированного вида Курортного района
Санкт-Петербурга
от 28.02.2019 г. № 57-ОД

Учено
Мнение Совета родителей ГБДОУ
детский сад № 30 комбинированного вида
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 28.02.2019

**ПОРЯДОК
оформления возникновения, изменения,
приостановления и прекращения образовательных отношений
между образовательным учреждением и
родителями (законными представителями) воспитанников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 30 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург
2019**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 30 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Порядок) регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является заключение Договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования или по адаптированной образовательной программе дошкольного образования между Учреждением, в лице заведующего или лица его заменяющего, и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. Настоящим Договором об образовании стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанникам права на получение дошкольного образования.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Заведующий издает приказ о зачислении ребенка в ГБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и сайте образовательной организации и предоставляется в Комиссию в электронном виде в день их издания.

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор об образовании в порядке согласно действующему законодательству.

3.3. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

- Временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- Иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются по окончании срока действия Договора об образовании в связи с отчислением воспитанника из Учреждения.

5.2. Окончанием срока действия Договора об образовании является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

5.3. Договор об образовании может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанников. Права обучающегося и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ГБДОУ.