



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №30 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Принято
Общим собранием работников ГБДОУ
№ 30 Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол от «20» января 2025 г. № 2

Утверждено
Приказом ГБДОУ детский сад № 30
комбинированного вида Курортного района
Санкт-Петербурга от 20.01.2025 г. № 30-ОД

Учено
Мнение совета родителей ГБДОУ
детский сад № 30 комбинированного вида
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол от 20.01.2025 № 2

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДЕТСКИМ САДОМ № 30
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

(в редакции от 20.01.2025г.)

1 Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 30 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) (далее по тексту - Порядок), регламентирует общие требования к оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга (далее по тексту - ГБДОУ) и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

- с Федеральным законом от 24.07.1998. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным

программам дошкольного образования» (в ред. приказов Минпросвещения РФ от 10.11.2021 № 812, от 18.04.2024 № 263);

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 № 30, от 25.06.2020 № 320);

- с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. приказов Минпросвещения РФ от 08.09.2020 № 471, от 04.10.2021 № 686, от 23.01.2023 № 50);

- с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- с распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 2977-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга» (с изменениями на 06.09.2024);

- с распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга»;

- с распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2024 №1695-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 № 2977-р, от 31.01.2022 №167-р»;

- с Уставом ГБДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

Образовательные отношения - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - Отношения в сфере образования).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и приказ заведующего ГБДОУ о приеме (зачисления) ребенка в ГБДОУ.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в ГБДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга, утвержденными приказом заведующего ГБДОУ.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом ГБДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в ГБДОУ.

2.4. При приеме ребенка в ГБДОУ заведующий ГБДОУ обязан ознакомить родителей

(законных представителей) ребенка с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в ГБДОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3 Прием на обучение в ГБДОУ

3.1. Прием на обучение в ГБДОУ регламентируется Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование (реабилитация);
- прохождения обучающимся санаторно - курортного лечения;
- пребывание обучающегося в условиях карантина;
- оочередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска.
- иными семейными обстоятельствами.

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся возникают на основании личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается ГБДОУ (Приложение).

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ГБДОУ.

5. Порядок изменений образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по образовательной программе дошкольного образования или адаптированной образовательной программе дошкольного образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося, родителей (законных представителей) и ГБДОУ.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании письменного заявления, так и по инициативе ГБДОУ.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ заведующего ГБДОУ. Приказ издается на основании дополнительного соглашения к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего ГБДОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Порядок оформления прекращения образовательных отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ГБДОУ:

- 6.1.1. в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- 6.1.2. досрочно, по основаниям, установленным п. 6.2. настоящего порядка.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы

в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ГБДОУ, в том числе в случае ликвидации ГБДОУ.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких - либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ГБДОУ, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ГБДОУ об отчислении обучающегося из ГБДОУ. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ГБДОУ об отчислении обучающегося из ГБДОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ прекращаются с даты его отчисления из ГБДОУ.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ГБДОУ в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает родителю (законному представителю) личное дело обучающегося.

Приложение
к Порядку оформления возникновения, приостановления
между Государственным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детским садом № 30
комбинированного вида
Курортного района Санкт-Петербурга

Заведующему Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 30
комбинированного вида Курортного района
Санкт-Петербурга Сержант Наталии Владимировне

от _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу сохранить место в ГБДОУ детском саду № 30 Курортного района СПб
за _____

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения ребенка
на период с « _____ » _____ 202__ г. по с « _____ » _____ 202__ г.
в связи _____

указать причину

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____