ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КУРОРТНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №30 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Принято
Общим собранием работников ГБДОУ № 30
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол от «31» августа 2026 г. № 7

Учтено
Мнение совета родителей ГБДОУ детский сад
№ 30 комбинированного вида Курортного
района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2026 № 5

Утверждено
Приказом ГБДОУ детский сад № 30
комбинированного вида Курортного
района Санкт-Петербурга от
31.08.2026 г. № 84-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский
сад № 30 комбинированного вида
Курортного района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - «Положение») Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 30 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ), разработано на основе:

– Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

– Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

– постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

– приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам»;

– постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2.06.2026 №19 «Об утверждении санитарных правил **СП** 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

– постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН);

– иных нормативных правовых актов;

– Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга

1.2. лицензии на осуществление образовательной деятельности

1.3. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ГБДОУ, и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ по оказанию платных образовательных услуг.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения.

1.6. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ГБДОУ, приносящей доход, и осуществляется по согласованию с Учредителем.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются воспитанникам ГБДОУ за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных общеразвивающих программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

2.4. Отказ от предлагаемых ГБДОУ платных образовательных услуг не влияет на участие воспитанника в реализации общеобразовательных программ

2.5. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ

являются:
– удовлетворение потребностей воспитанников в получении дополнительного образования и развития личности;
– обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
– совершенствование материально-технической базы ГБДОУ;
– повышение уровня оплаты труда работников ГБДОУ.
Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:
– формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
– удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
– выявление, развитие и поддержку талантливых, а также проявивших выдающиеся способности, воспитанников;
– формирование общей культуры воспитанников.

3. Виды платных образовательных услуг, оказываемых ГБДОУ

3.1. ГБДОУ оказывает следующие виды платных образовательных услуг: обучение по дополнительным общеразвивающим программам.
3.1.1. Платные образовательные услуги оказываются по следующим направленностям:
- социально-гуманитарное;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- техническое

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) и желания воспитанников. Изучение спроса осуществляется путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений.
3.3. К платным образовательным услугам не относится реализация Образовательной программы дошкольного образования.
3.4. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается решением Общего собрания работников ГБДОУ и утверждается приказом заведующего ГБДОУ с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей ГБДОУ по оказанию пользующихся спросом видов услуг.
3.5. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Расчет стоимости платных образовательных услуг

4.1. Стоимость оказываемых ГБДОУ платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.
4.2. Порядок расчета платных образовательных услуг:
4.2.1. Устанавливается стоимость 1 учебного часа педагогического работника, осуществляющего оказание платной образовательной услуги на момент выполнения расчета.
4.2.2. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценной реализации содержания образовательной программы.
4.2.3. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости 1 учебного часа на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания образовательной программы.

4.2.4. Устанавливается количество Потребителей данных платной образовательных услуг.

4.2.5. Рассчитывается объем трудозатрат административного и вспомогательного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы в процентах от доходов от деятельности по организации платных образовательных услуг.

4.2.6. Устанавливаются начисления на заработную плату педагогических работников, административного и вспомогательного персонала (в соответствии с действующим законодательством).

4.2.7. Рассчитывается сумма доходов работников образовательной организации, полученных в результате оказания платной образовательной услуги и начислений на заработную плату (п. 4.2.3- 4.2.6).

4.2.8. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных образовательных услуг (согласно расчету ЦБ).

4.2.9. Устанавливается сумма отчислений на развитие материально-технической базы образовательной организации в процентах от суммы дохода.

4.2.10. Рассчитывается общая сумма дохода от оказания платных образовательных услуг (п. 4.2.7- 4.2.9).

4.2.11. Рассчитывается стоимость платной образовательной услуги для одного обучающегося путем деления общей стоимости услуги на количество обучающихся.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на текущий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ГБДОУ.

5.3. Решение об оказании в ГБДОУ платных образовательных услуг на текущий учебный год, перечень оказываемых в ГБДОУ платных образовательных услуг на текущий учебный год принимается решением Общего собрания работников ГБДОУ.

5.4. Платные образовательные услуги оказываются на основании утвержденных Педагогическим советом ГБДОУ дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом.

5.5. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся не ранее 16 часов 00 минут, предусмотренных недельным расписанием.

5.6. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику, соответствующему требованиям СанПиН.

5.7. ГБДОУ обеспечивает реализацию дополнительных общеразвивающих программ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности. Учебники и учебные пособия для воспитанников при проведении платных образовательных услуг не предусмотрены.

5.8. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.9. Образовательный процесс по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется в соответствии с учебным планом и в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения – (кружки, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, секции).

5.10. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров ГБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

5.11. ГБДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.12. На основании заявления родителя (законного представителя) заключается Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – договор) в письменной форме, который должен содержать следующие сведения:
– наименование ГБДОУ - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
– фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон и адрес места жительства заказчика;
– сроки и графики оказания платных образовательных услуг;
– наименование дополнительных программ, форма обучения, вид, уровень обучения, стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты;
– другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
– сведения об исполнителе.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.13. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о ГБДОУ и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах ГБДОУ, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

Информация, предусмотренная пунктом 5.13 настоящего положения предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности (на информационных стендах), и размещается на официальном сайте ГБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5.14. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников заведующий ГБДОУ предоставить:
- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- Устав ГБДОУ;
- лицензию;
- настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

5.15. Оказание платных образовательных услуг начинается в сроки, установленные договором, и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения, на основании подписания акта выполнения услуг.

5.16. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету и подтверждается предоставлением платежного документа.

5.17. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам ГБДОУ устанавливается в форме постоянной доплаты из привлеченных дополнительных

средств бюджетного финансирования на весь период деятельности по оказанию платной образовательной услуги.

5.18. Не допускается привлечение к оказанию платных образовательных услуг педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность в ГБДОУ, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.19. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора на основании подписанного Акта выполненных услуг или в случае его досрочного расторжения.

5.20. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.21. Снижение стоимости платных образовательных услуг не предусмотрено.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

6.1. Контроль за деятельностью Образовательной организации по организации и качеству оказания платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции заведующий ГБДОУ.

6.2. Педагоги дополнительного образования, занятые в реализации платных образовательных услуг, 1 раз в год проводят открытые занятия (выставки, концерты, соревнования и т.д.) для родителей. В случае ухудшения эпидемиологической обстановки, определенной вышестоящими организациями, данные мероприятия отменяются.

6.3. Диагностика освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится в соответствии с Положением об организации текущего, промежуточного и итогового контроля за результатами освоения воспитанниками дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и рабочей программой педагога. Результаты диагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников, хранятся у педагога в течение 3 лет.

6.4. Ответственный работник за организацию платных образовательных услуг контролирует полноту реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, качество образовательного процесса.

7. Ответственность ГБДОУ и потребителей платных образовательных услуг

7.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ГБДОУ и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), родители (законные представители) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг в полном объёме;
- расторгнуть договор.

7.3.ГБДОУ вправе отказать Заказчику в заключение договора, если в период действия предыдущего договора со стороны родителя (законного представителя) допускались нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора на новый срок по истечении действия.

7.4. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) воспитанников, получающих платные образовательные услуги ведется «Книга замечаний и предложений». Местонахождением «Книги замечаний и предложений» определить - кабинет заведующего ГБДОУ.